

PATVIRTINTA

Kauno suaugusiųjų ir jaunimo mokymo centro  
direktoriaus 2024 m. kovo 22 d.  
įsakymu Nr. V-76

**KAUNO MIESTO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS ŠVIETIMO SKYRIUI  
PRISKIRTO KAUNO SUAUGUSIŲJŲ IR JAUNIMO MOKYMO CENTRO**

**2024 METŲ VEIKLOS PLANAS**

Metų prioritetinė veikla	Siekiamas pokytis (vertinimo kriterijus, matavimo vienetas)	Siekiamą reikšmę	Sąsaja su įstaigos, savivaldybės ir (ar) kitų institucijų / įstaigų planavimo dokumentais, kurie lemia įstaigos veiklos prioritetus
Metų prioritetinės veiklos: 1. Įtraukiojo ugdymo užtikrinimas įvairių poreikių vaikams. 2. Atnaujinto ugdymo turinio įgyvendinimas.	Pedagogų ir švietimo pagalbos specialistų, dalyvavusių tiksliniuose mokymuose, skirtuose, įtraukčiai švietime, skaičius, Asm.	15.00	Vertinimo kriterijus skirtas įvertinti, kiek pedagogų ir švietimo pagalbos specialistų yra pasirengę teikti visokeriopą pagalbą, vaikams, mokiniams, organizuojant ir įgyvendinant įtraukjį ugdymą. Vertinimo kriterijus apskaičiuojamas: pedagogų ir švietimo pagalbos specialistų, dalyvavusių tiksliniuose mokymuose, skirtuose, įtraukčiai švietime, suma
	Organizuotų ir įgyvendintų gerosios patirties sklaidos renginių (susitikimų), skirtų atnaujintam ugdymo turiniui įgyvendinti, skaičius, Vnt.	5.00	Vertinimo kriterijus skirtas įvertinti, kiek organizuota ir įvykę gerosios patirties sklaidos renginių (susitikimų), skirtų atnaujintam ugdymo turiniui įgyvendinti. Vertinimo kriterijus apskaičiuojamas: gerosios patirties sklaidos renginių, susitikimų), skirtų atnaujintam ugdymo turiniui įgyvendinti, suma
Metiniai savivaldybės biudžeto asignavimai	<b>Metiniai asignavimai 440,3 tūkst. eurų, Iš jų: darbo užmokesčiui 214,2 tūkst. eurų, Turtui - tūkst. eurų</b>		
Veiklos planu prisidedama siekiant šių 2024-2026 m. strateginis veiklos planas tikslų ir uždavinių			

Veiklos sritis, tema, metinis veiksmas / darbas	Pagrindinis vertinimo kriterijus, matavimo vienetas	Siekiamą reikšmę	Atsakingas (-i) darbuotojas (-ai), pareigos
<b>ŽMOGIŠKIEJI IŠTEKLIAI</b>			
<p>I. Personalo valdymas</p> <p>1. Tobulinti darbuotojų motyvacinę sistemą, papildant, keičiant personalo darbą reglamentuojančius tvarkų aprašus ir organizuojant bendras kolektyvo veiklas.</p> <p>1.1. Naujos Darbo apmokėjimo sistemos parengimas, vadovaujantis Darbo apmokėjimo sistemos nustatymo rekomendacijomis Kauno miesto biudžetinėms įstaigoms, užtikrinant teisingo mokėjimo už darbą, darbuotojų lygybės, skaidrumo, viešumo principus.</p> <p>1.2. Tinkamas darbuotojų kasmetinės veiklos vertinimas (ir atliekantiems papildomas pareigas), pedagogų savianalizės aptarimų organizavimas, akcentuojant stipriąsias profesinės veiklos sritis.</p> <p>1.3. Kasdienių rytinių tikslinių darbuotojų grupių susirinkimų organizavimas, telkiant kolektyvą ir garantuojant sistemingą Centro veiklos kontrolę.</p> <p>1.4. Netradicinių kultūrinių renginių organizavimas, pasitelkus miesto savanorius, užsienio menininkus, užtikrinant draugišką ir palankų bendruomenei mikroklimatą.</p>	Užimtų pareigybių dalis, Proc.	96.00	Tomas Lagūnavičius
I. Personalo valdymas	Pedagoginių pareigybių dalis nuo patvirtintų pareigybių, Proc.	70.00	
I. Personalo valdymas	Paslaugas teikiančių pagalbos specialistų skaičius, Asm.	7.00	
I. Personalo valdymas	Bendras pedagoginių darbuotojų skaičius (tarp jų ir vadovai), tenkantis vienam vaikui (mokiniui), Asm.	0.07	
I. Personalo valdymas	Darbuotojų kaitos indeksas, Proc.	10.00	
<p>II. Kvalifikacijos tobulinimas</p> <p>1. Siekti bendro organizacijos profesinio tobulėjimo, efektyvinant gerosios patirties sklaidą įstaigoje:</p> <p>1.1. Kvalifikacijos tobulinimo prioritetų nustatymas, tikslinių seminarų, kursų, mokymų paieška.</p> <p>1.2. Bendruomenės skaitmeninio raštingumo kompetencijos tobulinimas, periodiškai organizuojant praktinius mokymus darbo vietoje.</p> <p>1.3. Pedagogų ir pagalbos mokiniui specialistų bendradarbiavimo ir dalijimosi gerąją patirtimi plėtojimas įtraukties švietime bei ugdymo turinio atnaujinimo klausimais.</p> <p>1.4. Stebėsenos, kaip veiksmingai darbuotojai pritaiko kvalifikacijos tobulinimo renginiuose įgytas žinias praktinėje veikloje, organizavimas.</p>	Kvalifikaciją tobulinusių darbuotojų dalis, Proc.	75.00	Lina Ševčiukienė

<b>FINANSAI</b>			
I. Gautos lėšos 1. Tobulinti finansinių išteklių planavimą ir papildomų finansinių šaltinių paiešką. 1.1. Optimalaus biudžeto projekto, pagrįsto skaičiavimais ir išvadomis, parengimas. 1.2. Maksimalus naujų klientų pritraukimas, efektyvinant įstaigos viešųjų ryšių grupės veiklą. 1.3. Kasmėnesinė skolininko mokėjimų kontrolė. 1.4. Salių rezervavimo sistemos turinio atnaujinimas, nustačius ir gavus naujų patalpų nuomos įkainių patvirtinimą.	Įstaigos uždirbtų metinių pajamų dalis nuo metinio įstaigos biudžeto, Proc.	0.40	Ramunė Levinsakienė
I. Gautos lėšos	Įstaigos pritrauktos lėšos, Eur	500.00	
I. Gautos lėšos	Įstaigos vidutinė projektinio finansavimo paraiškoms laimėtų lėšų suma, Eur	0.00	
II. Išlaidos 1. Įsigyti Centrai reikalingų prekių ir paslaugų, vadovaujantis viešuosius pirkimus reglamentuojančiais dokumentais. 1.1. Pirkimo iniciatorių paskyrimas bendruomenės poreikių išsiaiškinimui. 1.2. Detalaus viešųjų pirkimų plano parengimas ir, esant poreikiui, tikslinimas ir savalaikis tvirtinimas direktoriaus įsakymais. 1.3. Viešųjų pirkimų organizavimo ir kontrolės procedūrų aprašo atnaujinimas, atsižvelgiant į pasikeitusius teisės aktus ir vadovavimasis jo nuostatomis. 1.4. Tinkamas ir savalaikis viešųjų pirkimų ir sutarčių viešinimas CVP IS. 1.5. Teisingos informacijos į Finansų valdymo ir apskaitos sistemos Viešųjų pirkimų modulį VIPIS teikimas. 1.6. Į VIPIS, CVP IS, viešųjų pirkimų žurnalą suvedamos informacijos dermės užtikrinimas. 1.7. Sutarčių įgyvendinimo kontrolės vykdymas. 2. Užtikrinti skaidrų, rezultatyvų finansinių išteklių naudojimą. 1.8. Priemonių numatymas valdyti riziką, susijusią su darbo užmokesčiui skirtų asignavimų panaudojimo teisėtumu. 1.9. Kasmėnesinis įstaigos sąmatų vykdymo analizės vykdymas. 1.10. Pagrįstų prašymų dėl asignavimų perskirstymo teikimas, vadovaujantis Kauno miesto savivaldybės nustatyta tvarka.	Per ataskaitinius metus panaudotų asignavimų dalis nuo patvirtintų metinių asignavimų, Proc.	100.00	Ramunė Levinsakienė
II. Išlaidos	Per ataskaitinius metus panaudotų biudžeto asignavimų dalis nuo patvirtintų metinių biudžeto asignavimų, Proc.	100.00	
II. Išlaidos	Per ataskaitinius metus panaudotų asignavimų iš įstaigos įmokų pajamų dalis nuo patvirtintų asignavimų iš įstaigos įmokų pajamų, Proc.	67.00	

<b>TURTAS</b>			
<p>I. Nekilnojamo turto valdymas</p> <p>1. Efektyvinti Centrai patikėto nekilnojamo turto ir kito turto naudojimą ir valdymą.</p> <p>1.1. Statybos ir kapitalinio remonto registravimas Registrų centre, gavus iš Rangovo deklaraciją apie statybos užbaigimą.</p> <p>1.2. Periodinis statinio dalių ir inžinerinės įrangos būklės įvertinimas ir savalaikis priemonių defektams pašalinti taikymas, neviršijant įstaigai skirtų asignavimų.</p> <p>1.3. Kasmėnesinis sunaudojamų energetinių išteklių ir išlaidų turto išlaikymui fiksavimas, analizė, prevencinių priemonių racionaliam išteklių naudojimui taikymas.</p> <p>1.4. Maitinimo paslaugų pirkimo suorganizavimas.</p> <p>1.5. Periodinė valgyklos nuomos sutarties, maitinimo sutarčių vykdymo, nemokamo maitinimo organizavimo, trumpalaikės savivaldybės turto (sporto salės) panaudos sutarties kontrolė.</p> <p>1.6. Sistemingas kito turto būklės vertinimas, nebetinkamo naudoti turto remontas arba nurašymas, savalaikis utilizavimas.</p> <p>2. Tobulinti Centro patalpų apsaugą, eliminuojant sąlygas galimam neteisėtam patalpų naudojimui.</p> <p>2.1. Savalaikis signalizacijos, vaizdo stebėjimo įrangos, apšvietimo gedimų šalinimas.</p> <p>2.2. Signalizacijos naudojimo instrukcijų peržiūra, atnaujinimas, periodinių signalizacijos naudotojų mokymų organizavimas.</p> <p>2.3. Kasmėnesinės signalizacijos įjungimo/išjungimo ataskaitos analizės atlikimas, kontroliuojant kad signalizacijos naudotojai įjungtų/ išjungtų signalizaciją jiems priskirtais kodais ir nustatytu laiku.</p>	<p>Įstaigos valdomo nekilnojamojo turto 1 kv. m išlaikymo kaina, Eur</p>	<p>50.00</p>	<p>Ramunė Levinskienė</p>
<p>I. Nekilnojamo turto valdymas</p>	<p>Pagrindinėms įstaigos funkcijoms vykdyti naudojamo nekilnojamojo turto ploto dalis, Proc.</p>	<p>97.00</p>	
<p>I. Nekilnojamo turto valdymas</p>	<p>Įstaigos išnuomoto nekilnojamojo turto ploto dalis, Proc.</p>	<p>2.64</p>	
<p>I. Nekilnojamo turto valdymas</p>	<p>Įstaigos valdomo nekilnojamojo turto (kabinetų) plotas, tenkantis vienam įstaigos administracijos darbuotojui, Kv. m</p>	<p>23.58</p>	
<b>PAGRINDINĖ VEIKLA (pagal teisės aktuose nustatytas funkcijas)</b>			
<p>I. Pagrindinio ugdymo (5-8 klasės) organizavimas</p> <p>1. Populiarinti įstaigą, organizuojant meno ir kultūros renginius, pritaikant neformalių užsiėmimų pasiūlą klientų poreikiams bei aktyviai organizuojant viešųjų ryšių darbą.</p> <p>1.1. Neformalių veiklų pasiūlos ir poreikio</p>	<p>Mokinių, ugdomų pagal pagrindinio ugdymo programos pirmąją dalį (5-8 klasėse), skaičius, Asm.</p>	<p>70.00</p>	<p>Lina Ševčiukienė</p>

<p>įvertinimas bei koregavimas.</p> <p>1.2. Viešųjų ryšių informacijos apie įstaigą sklaida socialiniuose tinkluose.</p> <p>1.3. Kultūros, meno, švietimo renginių ir ikiprofesinio ugdymo paslaugų plėtra ir integravimas į ugdymo procesą.</p> <p>2. Kurti gerą mikroklimatą įstaigoje, užtikrinant mokinių ir kitų bendruomenės narių saugumą, specialistų pagalbos prieinamumą ir mokinių skatinimo sistemos efektyvumą.</p> <p>2.1. Saugumo mokyklos bendruomenėje užtikrinimas diegiant nulinę toleranciją patyčioms.</p> <p>2.2. Psichologo, specialiojo pedagogo bei logopedo pagalbos prieinamumas.</p> <p>2.3. Drausminimo ir skatinimo sistemos koregavimas, pritaikant ją prie besikeičiančių ugdymo sąlygų.</p> <p>3. Siūlyti patrauklią aplinką, kuriant sporto, laisvalaikio ir poilsio erdves, atliepiančias bendruomenės poreikį.</p> <p>3.1. Sporto aplinkų atnaujinimas, priežiūra ir realizavimas.</p> <p>3.2. Atvirosios jaunimo erdvės aplinkų naujinimas ir priežiūra įtraukiant lankytojus.</p>			
<p>II. Pagrindinio ugdymo (5-8 klasės) organizavimas</p>	<p>Mokinių, ugdomų pagal pagrindinio ugdymo programos pirmąją dalį (5-8 klasėse), skaičiaus kaita įstaigoje, Asm.</p>	<p>35.00</p>	
<p>II. Pagrindinio ugdymo programos antrosios dalies (9-10, I-II gimnazijos klasės) ir vidurinio ugdymo (1-12, III-IV gimnazijos klasės) organizavimas</p> <p>1. Populiarinti įstaigą, organizuojant meno ir kultūros renginius, pritaikant neformalių užsiėmimų pasiūlą klientų poreikiams bei aktyviai organizuojant viešųjų ryšių darbą.</p> <p>1.1. Neformalių veiklų pasiūlos ir poreikio įvertinimas bei koregavimas.</p> <p>1.2. Viešųjų ryšių informacijos, aktualios 9-12 kl. mokiniams, apie įstaigą sklaida socialiniuose tinkluose.</p> <p>1.3. Kultūros, meno, švietimo renginių ir ikiprofesinio ugdymo paslaugų plėtra ir integravimas į ugdymo procesą.</p> <p>2. Kurti gerą mikroklimatą įstaigoje, užtikrinant mokinių ir kitų bendruomenės narių saugumą, specialistų pagalbos prieinamumą ir mokinių skatinimo sistemos efektyvumą.</p> <p>2.1. Saugumo mokyklos bendruomenėje užtikrinimas diegiant nulinę toleranciją patyčioms.</p> <p>2.2. Psichologo, specialiojo pedagogo bei logopedo pagalbos prieinamumas.</p> <p>2.3. Drausminimo ir skatinimo sistemos koregavimas, pritaikant ją prie besikeičiančių ugdymo sąlygų.</p> <p>3. Siūlyti patrauklią aplinką, kuriant sporto, laisvalaikio ir poilsio erdves atliepiančias bendruomenės poreikį.</p>	<p>Mokinių, ugdomų pagal pagrindinio ugdymo programos antrąją dalį 9-10 (I-II gimnazijos) klasėse, skaičius, Asm.</p>	<p>140.00</p>	<p>Lina Ševčiukienė</p>

3.1. Sporto aplinkų atnaujinimas, priežiūra ir realizavimas. 3.2. Atviros jaunimo erdvės aplinkų naujinimas ir priežiūra įtraukiant lankytojus.			
II. Pagrindinio ugdymo programos antrosios dalies (9--10, I-II gimnazijos klasės) ir vidurinio ugdymo (1-12, III-IV gimnazijos klasės) organizavimas	Mokinių, ugdomų pagal vidurinio ugdymo programą 11-12 (III-IV gimnazijos) klasėse, skaičius, Asm.	220.00	
II. Pagrindinio ugdymo programos antrosios dalies (9-10, I-II gimnazijos klasės) ir vidurinio ugdymo (1-12, III-IV gimnazijos klasės) organizavimas	Mokinių, ugdomų pagal pagrindinio ugdymo programos antrąją dalį 9-10 (I-II gimnazijos) klasėse, skaičiaus kaita įstaigoje, Asm.	40.00	
II. Pagrindinio ugdymo programos antrosios dalies (9-10, I-II gimnazijos klasės) ir vidurinio ugdymo (1-12, III-IV gimnazijos klasės) organizavimas	Mokinių, ugdomų pagal vidurinio ugdymo programą 11-12 (III-IV gimnazijos) klasėse, skaičiaus kaita įstaigoje, Asm.	185.00	
<b>PASLAUGŲ KOKYBĖ IR PRIEINAMUMAS</b>			
I. Gerų ugdymo(si) rezultatų užtikrinimas pagrindinio ugdymo (5-8 klasės) programoje 1. Pagerinti ugdymo(-si) rezultatus, atnaujinant ugdymo turinį ir taikant efektyvius mokymo(-si) būdus bei formas. 1.1. Metaedukologinio ir postkognityvinio mokymo(-si) metodikos ugdymo procese tęstinumas. 1.2. Veiklos, skirtos pasiruošti NMPP (dalykinis konsultavimas, psichologinis konsultavimas, bandomieji testai, mokymosi praradimų kompensavimas ir kt.). 1.3. Mokinių asmeninės pažangos aktyvi stebėseną, taikant LEAN metodą, periodiniai mokytojų ir klasės kuratorių susitikimai mokinių mokymo situacijoms aptarti. 1.4. Kryptingas ir savalaikis bendradarbiavimas su mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais), įvairiomis pagalbos mokiniui institucijomis. 1.5. Mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų kvalifikacijos kėlimas UTA klausimais. 2. Siekti geresnių mokinių lankomumo rodiklių, vykdant sistemingą kontrolę ir taikant lankomumą skatinančias priemones. 2.1. Vykdoma VGK veikla. 2.2. Bendradarbiavimas su kitomis institucijomis (KSPC, seniūnijos, dienos centrai, bendruomenės pareigūnai, Kauno miesto savivaldybė, Kauno miesto vaiko teisių apsaugos skyrius, VGC „Pastogė“ ir kt.). 2.3. Lankomumą ir pažangumą skatinančių akcijų organizavimas. 3. Sustiprinti mokinių mokymosi, lankomumo ir priimtino elgesio motyvaciją, taikant ją skatinančias priemones. 3.1. Motyvacinių pokalbių su klasių kuratoriais organizavimas mokymosi sėkmėms ir sunkumams aptarti.	Mokinių, ugdomų pagal pagrindinio ugdymo programos pirmąją dalį (5-8 klasėse) ir padariusių asmeninę pažangą, dalis nuo bendro jų skaičiaus, Proc.	10.00	Lina Ševčiukienė

<p>3.2. Prevencinių programų įgyvendinimas.</p> <p>4. Plėtoti respublikinį, tarptautinį bendradarbiavimą su įvairiomis institucijomis švietimo, kultūros, meno, sporto srityse.</p> <p>4.1. Centro bendruomenės narių įgalinimas aktyviai veikti švietimo, kultūros, meno, sporto srityse, plėtojant tarptautinį bendradarbiavimą bei organizuojant mokinių poreikius tenkinančias integruotas neformaliojo švietimo veiklas.</p> <p>4.2. Renginių organizavimas, bendradarbiaujant su tarptautine meno asociacija International Association of Visual, Performing and Other Arts (IAVPOA) ir su The Worlds 1st Online Museum of Contemporary Arts (IOMCA).</p> <p>4.3. Socialinio pavyzdžio metodikos taikymas, skatinant mokinių asmeninę pažangą, motyvuojant juos dalyvauti įvairiuose respublikiniuose bei tarptautiniuose renginiuose.</p>			
I. Gerų ugdymo(si) rezultatų užtikrinimas pagrindinio ugdymo (5-8 klasės) programoje	5-8 klasių mokinių, pasiekusių matematikos, skaitymo, gamtos, socialinių mokslų pagrindinį ir aukštesnįjį lygius, dalis, Proc.	17.00	
I. Gerų ugdymo(si) rezultatų užtikrinimas pagrindinio ugdymo (5-8 klasės) programoje	Mokinių, besimokančių pagal pagrindinio ugdymo programą (5-8 klasės) ir ugdomų pagal atnaujinto ugdymo turinio bei bendrąsias programas, dalis, Proc.	100.00	
I. Gerų ugdymo(si) rezultatų užtikrinimas pagrindinio ugdymo (5-8 klasės) programoje	Įstaigos vadovų stebėtos ugdomosios veiklos dalis nuo bendro pagrindiniam ugdymui (5-8 klasės) skirtų veiklų skaičiaus, Proc.	0.70	
I. Gerų ugdymo(si) rezultatų užtikrinimas pagrindinio ugdymo (5-8 klasės) programoje	Lankytų dienų dalis nuo bendro ugdymui(-si) skirtų dienų skaičiaus, Proc.	65.00	
I. Gerų ugdymo(si) rezultatų užtikrinimas pagrindinio ugdymo (5-8 klasės) programoje	Mokinių gautų nominacijų, apdovanojimų skaičius, Vnt.	25.00	
I. Gerų ugdymo(si) rezultatų užtikrinimas pagrindinio ugdymo (5-8 klasės) programoje	Organizuotų renginių, skirtų atnaujintam ugdymo turiniui taikyti, dalis, Proc.	15.00	
I. Gerų ugdymo(si) rezultatų užtikrinimas pagrindinio ugdymo (5-8 klasės) programoje	Mokytojų, pagalbos specialistų ir vadovų, tobulinusių kvalifikaciją renginiuose, skirtuose atnaujintam ugdymo turiniui taikyti, dalis, Proc.	60.00	
I. Gerų ugdymo(si) rezultatų užtikrinimas pagrindinio ugdymo (5-8 klasės) programoje	Vykdomų tarptautinių ir respublikinių projektų skaičius, Vnt.	12.00	
<p>II. Gerų ugdymo(si) rezultatų užtikrinimas pagrindinio ugdymo antrosios dalies ir vidurinio ugdymo programose</p> <p>1. Pagerinti ugdymo(-si) rezultatus, atnaujinant ugdymo turinį ir taikant efektyvius mokymo(-si) būdus bei formas.</p> <p>1.1. Metaedukologinio ir postkognityvinio</p>	Mokinių, besimokančių pagal pagrindinio ugdymo programas antrąją dalį (I–II gimnazijos klasėse) ir pagal vidurinio ugdymo programą (III–IV gimnazijos klasėse) ir pasiekusių teigiamų mokymosi	55.00	Lina Ševčiukienė

<p>mokymo(-si) metodikos ugdymo procese tęstinumas.</p> <p>1.2. Veiklos, skirtos PUPP, VBE pasiruošti (dalykinis konsultavimas, psichologinis konsultavimas, bandomieji testai, mokymosi praradimų kompensavimas, neformalios veiklos, skirtos pasiruošti egzaminams bei patikroms).</p> <p>1.3. Mokinių asmeninės pažangos aktyvi stebėseną, taikant LEAN metodą, periodiniai mokytojų ir klasės kuratorių susitikimai mokinių mokymo situacijoms aptarti.</p> <p>1.4. Kryptingas ir savalaikis bendradarbiavimas su nepilnamečių mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais), įvairiomis pagalbos mokiniui institucijomis.</p> <p>1.5. Mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų kvalifikacijos kėlimas UTA klausimais.</p> <p>2. Siekti geresnių mokinių lankomumo rodiklių, vykdant sistemingą kontrolę ir taikant lankomumą skatinančias priemones.</p> <p>2.1. Vykdoma VGK veikla.</p> <p>2.2. Bendradarbiavimas su kitomis institucijomis (KSPC, seniūnijos, dienos centrai, bendruomenės pareigūnai ir kt.).</p> <p>2.3. Lankomumą ir pažangumą skatinančių akcijų organizavimas.</p> <p>3. Sustiprinti mokinių mokymosi, lankomumo ir priimtino elgesio motyvaciją, taikant ją skatinančias priemones.</p> <p>3.1. Motyvacinių pokalbių su klasių kuratoriais organizavimas mokymosi sėkmėms ir sunkumams aptarti.</p> <p>3.2. Integruotų prevencinių programų įgyvendinimas.</p> <p>4. Plėtoti respublikinį, tarptautinį bendradarbiavimą su įvairiomis institucijomis švietimo, kultūros, meno, sporto srityse.</p> <p>4.1. Centro bendruomenės narių įgalinimas aktyviai veikti švietimo, kultūros, meno, sporto srityse, plėtojant tarptautinį bendradarbiavimą bei organizuojant mokinių poreikius tenkinančias integruotas neformaliojo švietimo veiklas.</p> <p>4.2. Renginių organizavimas, bendradarbiaujant su tarptautine meno asociacija International Association of Visual, Performing and Other Arts (IAPVOA) ir su The Worlds 1st Online Museum of Contemporary Arts (IOMCA).</p> <p>4.3. Socialinio pavyzdžio metodikos taikymas, skatinant mokinių asmeninę pažangą, motyvuojant juos dalyvauti įvairiuose respublikiniuose bei tarptautiniuose renginiuose.</p>	<p>rezultatų, dalis nuo bendro jų skaičiaus, Proc.</p>		
<p>II. Gerų ugdymo(si) rezultatų užtikrinimas pagrindinio ugdymo antrosios dalies ir vidurinio ugdymo programose</p>	<p>Mokinių, dalyvavusių pagrindinio ugdymo pasiekimų patikroje ir turinčių teigiamus įvertinimus, dalis, Proc.</p>	<p>35.00</p>	



II. Gerų ugdymo(si) rezultatų užtikrinimas pagrindinio ugdymo antrosios dalies ir vidurinio ugdymo programose	Sėkmingai baigusią pagrindinio ugdymo programą mokinių dalis, Proc.	60.00	
II. Gerų ugdymo(si) rezultatų užtikrinimas pagrindinio ugdymo antrosios dalies ir vidurinio ugdymo programose	Sėkmingai išlaikiusių atskirų mokomųjų dalykų brandos egzaminus mokinių dalis, Proc.	10.00	
II. Gerų ugdymo(si) rezultatų užtikrinimas pagrindinio ugdymo antrosios dalies ir vidurinio ugdymo programose	Sėkmingai baigusią vidurinio ugdymo programą mokinių dalis, Proc.	70.00	
II. Gerų ugdymo(si) rezultatų užtikrinimas pagrindinio ugdymo antrosios dalies ir vidurinio ugdymo programose	Mokinių, besimokančių pagal pagrindinio (9-10 klasės) ugdymo programą ir ugdomų pagal atnaujinto ugdymo turinio bei bendrąsias programas, dalis, Proc.	100.00	
II. Gerų ugdymo(si) rezultatų užtikrinimas pagrindinio ugdymo antrosios dalies ir vidurinio ugdymo programose	Mokinių, besimokančių pagal vidurinio (III–IV gimnazijos (11–12) klasės) ugdymo programą ir ugdomų pagal atnaujinto ugdymo turinio bei bendrąsias programas, dalis, Proc.	100.00	
II. Gerų ugdymo(si) rezultatų užtikrinimas pagrindinio ugdymo antrosios dalies ir vidurinio ugdymo programose	Įstaigos vadovų stebėtos ugdomosios veiklos dalis nuo bendro pagrindiniam (I–II gimnazijos (9–10) klasės) ugdymui skirtų veiklų skaičiaus, Proc.	0.60	
II. Gerų ugdymo(si) rezultatų užtikrinimas pagrindinio ugdymo antrosios dalies ir vidurinio ugdymo programose	Įstaigos vadovų stebėtos ugdomosios veiklos dalis nuo bendro viduriniam (III–IV gimnazijos (11–12) klasės) ugdymui skirtų veiklų skaičiaus, Proc.	1.20	
II. Gerų ugdymo(si) rezultatų užtikrinimas pagrindinio ugdymo antrosios dalies ir vidurinio ugdymo programose	Lankytojų dienų dalis nuo bendro ugdymui skirtų dienų skaičiaus, Proc.	70.00	
II. Gerų ugdymo(si) rezultatų užtikrinimas pagrindinio ugdymo antrosios dalies ir vidurinio ugdymo programose	Mokinių gautų nominacijų, apdovanojimų skaičius, Vnt.	10.00	
II. Gerų ugdymo(si) rezultatų užtikrinimas pagrindinio ugdymo antrosios dalies ir vidurinio ugdymo programose	Organizuotų renginių, skirtų atnaujintam ugdymo turiniui taikyti, dalis, Proc.	15.00	
II. Gerų ugdymo(si) rezultatų užtikrinimas pagrindinio ugdymo antrosios dalies ir vidurinio ugdymo programose	Mokytojų, pagalbos specialistų ir vadovų, tobulinusių kvalifikaciją renginiuose, skirtuose atnaujintam ugdymo turiniui taikyti, dalis, Proc.	60.00	
II. Gerų ugdymo(si) rezultatų užtikrinimas pagrindinio ugdymo antrosios dalies ir vidurinio ugdymo programose	Vykdomų tarptautinių ir respublikinių projektų skaičius, Vnt.	12.00	
III. Geros savijautos užtikrinimas pagrindinio ugdymo (5-8 klasės) programoje 1. Išlaikyti gerą Centro mikroklimatą. 1.1. Centro mikroklimato stebėjimas, analizavimas bei Centro bendruomenės įtraukimas užtikrinant saugią aplinką.	Mokinių, saugiai ir gerai besijaučiančių ugdymo įstaigoje, dalis nuo bendro jų skaičiaus, Proc.	70.00	Lina Ševčiukienė

<p>1.2. Pagalbos mokiniui specialistų paslaugų teikimas, prioritetinėmis kryptimis laikant psichotropinių medžiagų vartojimo, patyčių bei mokinių tarpusavio konfliktų atvejus.</p> <p>1.3. Mokinių, tėvų ir Centro darbuotojų apklausos, vertinant mikroklimatą, organizavimas.</p> <p>1.4. Poststoikiškos auklėjimo sistemos elementų taikymas (kaip reaguoti į kritines situacijas, kaip nepasimesti ir veikti, kaip pasirinkti reagavimo būdus priklausomai nuo kritinės situacijos).</p> <p>1.5. Naujai atvykusių mokinių stebėjimas, integravimas, pagalbos jiems teikimas bei adaptacijos vertinimas.</p> <p>2. Užtikrinti mokinių smurto ir patyčių atvejų mažėjimą Centre.</p> <p>2.1. Drausminimo ir skatinimo sistemos koregavimas, atsižvelgiant į besikeičiančias ugdymo(-si) sąlygas.</p> <p>2.2. Smurto ir patyčių atvejų registravimas, išsami analizė.</p> <p>2.3. Psichologinės pagalbos smurto ir patyčių aukoms ir smurtautojams teikimas.</p> <p>3. Stiprinti bendruomenę, organizuojant ir dalyvaujant bendrose mokinių ir mokytojų veiklose, konkursuose, projektuose ir kituose renginiuose.</p> <p>3.1. Bendruomeniškumą ir tvarumą skatinančių veiklų organizavimas Atvirojoje jaunimo erdvėje.</p> <p>3.2. Užimtumo poreikių ir pasitenkinimo neformaliomis veiklomis analizė.</p> <p>3.3. Integruotų prevencinių programų ir kitų prevencinių veiklų įgyvendinimas.</p>			
<p>IV. Geros savijautos užtikrinimas pagrindinio ugdymo antrosios dalies ir vidurinio ugdymo programose</p> <p>1. Išlaikyti gerą Centro mikroklimatą.</p> <p>1.1. Centro mikroklimato stebėjimas, analizavimas bei Centro bendruomenės įtraukimas užtikrinant saugią aplinką.</p> <p>1.2. Pagalbos mokiniui specialistų paslaugų teikimas, prioritetinėmis kryptimis laikant psichotropinių medžiagų vartojimo, patyčių bei mokinių tarpusavio konfliktų atvejus.</p> <p>1.3. Mokinių, nepilnamečių mokinių tėvų ir Centro darbuotojų apklausos, vertinant mikroklimatą, organizavimas.</p> <p>1.4. Poststoikiškos auklėjimo sistemos elementų taikymas (kaip reaguoti į kritines situacijas, kaip nepasimesti ir veikti, kaip pasirinkti reagavimo būdus priklausomai nuo kritinės situacijos).</p> <p>1.5. Naujai atvykusių mokinių stebėjimas, integravimas, pagalbos jiems teikimas bei adaptacijos vertinimas.</p> <p>2. Užtikrinti mokinių smurto ir patyčių atvejų mažėjimą Centre.</p> <p>2.1. Drausminimo ir skatinimo sistemos koregavimas, atsižvelgiant į besikeičiančias ugdymo(-si) sąlygas.</p>	<p>Mokinių, saugiai ir gerai besijaučiančių ugdymo įstaigoje, dalis nuo bendro besimokančių I–II gimnazijos (9–10) ir III–IV gimnazijos (11–12) klasėse skaičiaus, Proc.</p>	80.00	Lina Ševčiukienė

<p>2.2. Smurto ir patyčių atvejų registravimas, išsami analizė.</p> <p>2.3. Psichologinės pagalbos smurto ir patyčių aukoms ir smurtautojams teikimas.</p> <p>3. Stiprinti bendruomenę, organizuojant ir dalyvaujant bendrose mokinių ir mokytojų veiklose, konkursuose, projektuose ir kituose renginiuose.</p> <p>3.1. Bendruomeniškumą ir tvarumą skatinančių veiklų organizavimas Atvirojoje jaunimo erdvėje.</p> <p>3.2. Užimtumo poreikių ir pasitenkinimo neformaliois veiklomis analizė.</p> <p>3.3. Integruotų prevencinių programų ir kitų prevencinių veiklų įgyvendinimas.</p>			
<p>V. Paslaugų, atsižvelgiant į vaiko poreikius, užtikrinimas pagrindinio ugdymo (5-8 klasės) programoje</p> <p>1. Užtikrinti pagalbos mokiniui specialistų prieinamumą Centre.</p> <p>1.1. Centro mokinių įtraukimas į specialistų organizuojamas veiklas, prevencines programas.</p> <p>1.2. Švietimo pagalbos gavėjų nustatymas ir reikiamos švietimo pagalbos teikimas.</p> <p>1.3. „Problemų sprendimo“, „Pasiruošimo darbui, šeimai ir savarankiškam gyvenimui“, „Mergaitiškų pašnekesių“, „Informacijos reikalingai pagalbai gauti“ ir „Individualių konsultacijų pasirenkant aukštąsias ar profesines mokyklas“ veiklų organizavimas.</p> <p>2. Siekti patenkinti kitus, su ugdymu nesusijusius, mokinių bei jų tėvų (globėjų, rūpintojų) poreikius.</p> <p>2.1. Tarptautinio bendradarbiavimo plėtojimas švietimo, kultūros, meno, muzikos ir sporto srityse.</p> <p>2.2. Plataus spektro neformalių veiklų organizavimas, atliepiant mokinių ir bendruomenės poreikius.</p> <p>3. Efektyvinti įtraukijį ugdymą, tobulinant mokytojų, mokytojų padėjėjų bei pagalbos mokiniui specialistų kompetencijas.</p> <p>3.1. Mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų kompetencijų SUP mokinių ugdymo klausimais tobulinimas.</p> <p>3.2. Įtraukiojo ugdymo tobulinimas, pasitelkiant gerąją praktiką.</p> <p>3.3. Fizinė sąlygų sudarymas ir specialiosios pagalbos užtikrinimas specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems mokiniams.</p>	<p>Švietimo įstaigos teikiamomis pagalbos paslaugomis besinaudojančių mokinių dalis nuo bendro mokinių skaičiaus, Proc.</p>	<p>31.00</p>	<p>Tomas Lagūnavičius</p>
<p>VI. Paslaugų, atsižvelgiant į mokinio poreikius, užtikrinimas pagrindinio ugdymo antrosios dalies ir vidurinio ugdymo programose</p> <p>1. Užtikrinti pagalbos mokiniui specialistų prieinamumą Centre.</p> <p>1.1. Centro mokinių įtraukimas į specialistų organizuojamas veiklas, prevencines programas.</p> <p>1.2. Švietimo pagalbos gavėjų nustatymas ir reikiamos švietimo pagalbos teikimas.</p>	<p>Švietimo įstaigos teikiamomis pagalbos paslaugomis besinaudojančių mokinių dalis nuo bendro mokinių skaičiaus, Proc.</p>	<p>37.00</p>	<p>Tomas Lagūnavičius</p>

<p>1.3. „Problemų sprendimo“, „Pasiruošimo darbui, šeimai ir savarankiškam gyvenimui“, „Mergaitiškų pašnekesių“, „Informacijos reikalingai pagalbai gauti“ ir „Individualių konsultacijų pasirenkant aukštąsias ar profesines mokyklas“ veiklų organizavimas.</p> <p>2. Siekti patenkinti kitus, su ugdymu nesusijusius, mokinių bei jų tėvų (globėjų, rūpintojų) poreikius.</p> <p>2.1. Tarptautinio bendradarbiavimo plėtojimas švietimo, kultūros, meno, muzikos ir sporto srityse.</p> <p>2.2. Plataus spektro neformalių veiklų organizavimas, atliepiant mokinių ir bendruomenės poreikius.</p> <p>3. Efektyvinti įtraukųjį ugdymą, tobulinant mokytojų, mokytojų padėjėjų bei pagalbos mokiniui specialistų kompetencijas.</p> <p>3.1. Mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų kompetencijų SUP mokinių ugdymo klausimais tobulinimas.</p> <p>3.2. Įtraukiojo ugdymo tobulinimas, pasitelkiant gerąją praktiką.</p> <p>3.3. Fizinių sąlygų sudarymas ir specialiosios pagalbos užtikrinimas specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems mokiniams.</p>			
<p>VII. Pagrindinio ugdymo prieinamumas Sudaryti kuo palankesnes sąlygas kiekvienam pageidaujanti mokytis Kauno suaugusiųjų ir jaunimo mokymo centre.</p>	<p>Patenkintų prašymų priimti mokinius į įstaigos 5-8 klases dalis nuo bendro prašymų skaičiaus, Proc.</p>	100.00	Tomas Lagūnavičius
<p>VIII. Pagrindinio ugdymo antrosios dalies ir vidurinio ugdymo prieinamumas Sudaryti kuo palankesnes sąlygas kiekvienam pageidaujanti mokytis Kauno suaugusiųjų ir jaunimo mokymo centre.</p>	<p>Patenkintų prašymų priimti mokinius į įstaigos I-II gimnazijos klases dalis nuo bendro prašymų skaičiaus, Proc.</p>	100.00	Tomas Lagūnavičius
<p>VIII. Pagrindinio ugdymo antrosios dalies ir vidurinio ugdymo prieinamumas</p>	<p>Patenkintų prašymų priimti mokinius į įstaigos III-IV gimnazijos klases dalis nuo bendro prašymų skaičiaus, Proc.</p>	100.00	
<p>IX. Neformaliojo vaikų švietimo organizavimas pagrindinio ugdymo (5-8 klasės) programoje</p> <p>1. Įvairinti neformaliųjų veiklų asortimentą, atsižvelgiant į lankytojų poreikius.</p> <p>1.1. Neformaliųjų veiklų vertinimo tyrimas ir duomenų analizė.</p> <p>1.2. Neformaliųjų veiklų poreikio tyrimas ir duomenų analizė.</p> <p>1.3. Naujų veiklų, atsižvelgiant į tyrimų rezultatus, organizavimas.</p>	<p>Mokinių, užimtų neformaliojo švietimo veiklomis, dalis nuo bendro besimokančiųjų skaičiaus, Proc.</p>	20.00	Lina Ševčiukienė
<p>IX. Neformaliojo vaikų švietimo organizavimas pagrindinio ugdymo (5-8 klasės) programoje</p>	<p>Mokinių poreikius tenkinančių įgyvendinamų integruotų neformaliojo švietimo programų krypčių ir vykdomų programų skaičius, Vnt.</p>	17.00	
<p>X. Neformaliojo švietimo organizavimas pagrindinio ugdymo antrosios dalies ir vidurinio ugdymo programose</p> <p>1. Įvairinti neformaliųjų veiklų asortimentą, atsižvelgiant į lankytojų poreikius.</p>	<p>Mokinių, užimtų neformaliojo švietimo veiklomis, dalis nuo bendro besimokančiųjų skaičiaus, Proc.</p>	35.00	Lina Ševčiukienė

1.1. Neformalių veiklų vertinimo tyrimas ir duomenų analizė. 1.2. Neformalių veiklų poreikio tyrimas ir duomenų analizė. 1.3. Naujų veiklų, atsižvelgiant į tyrimų rezultatus, organizavimas.			
X. Neformaliojo švietimo organizavimas pagrindinio ugdymo antrosios dalies ir vidurinio ugdymo programose	Mokinių poreikius tenkinančių siūlomų integruotų neformaliojo švietimo sričių ir vykdomų programų skaičius, Vnt.	17.00	

PRITARTA

Kauno suaugusiųjų ir jaunimo mokymo centro  
tarybos 2024 m. kovo 22 d.  
protokoliniu nutarimu Nr. 2-2