

PATVIRTINTA

Kauno suaugusiųjų ir jaunimo mokymo centro
direktorius 2024 m. rugpjūčio 30 d.
įsakymu Nr. V-176

KAUNO SUAUGUSIŲJŲ IR JAUNIMO MOKYMO CENTRO MOKYMOSI PASIEKIMŲ VERTINIMO IR VERTINIMO REZULTATŲ PANAUDOJIMO TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Kauno suaugusiųjų ir jaunimo mokymo centro (toliau – Centro) mokinių mokymosi pasiekimų vertinimo ir vertinimo rezultatų panaudojimo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) parengtas vadovaujantis „Mokinių, kurie mokosi pagal bendrojo ugdymo programas, mokymosi pasiekimų vertinimo ir vertinimo rezultatų panaudojimo tvarkos aprašu“, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2023 m. rugpjūčio 31 d. įsakymu Nr. V-1125 ir kitais ugdymo turinį reglamentuojančiais dokumentais: Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2022 m. rugpjūčio 24 d. įsakymu Nr. V-1269, Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas tvarkos aprašu, patvirtintu 2023 m. liepos 19 d. ministro įsakymu Nr. V-982, galiojančiais pagrindinio ir vidurinio ugdymo programos bendraisiais ugdymo planais, Lietuvos higienos norma HN 21:2017 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“, patvirtinta LR sveikatos apsaugos ministro 2017 m. kovo 13 d. įsakymu Nr.V-284, Pedagogų etikos kodeksu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2018 m. birželio 11 d. įsakymu Nr. V-561. Aprašas apibrėžia mokinių mokymosi pasiekimų vertinimo tikslus ir būdus, vertinimo lygmenis ir principus, mokinių įgytų kompetencijų vertinimą ir vertinimo rezultatų panaudojimo tvarką, mokinių mokymosi pasiekimus, pažangą ir ugdymo rezultatus, kurie atspindi mokinių įgytas kompetencijas.

2. Mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimas – kriterijais grįstas ugdymosi ir mokymosi stebėjimas ir grįžtamasis ryšys, informacijos apie mokymosi procesus ir rezultatus rinkimas ir kaupimas, interpretavimas ir naudojimas mokymo ir mokymosi kokybei užtikrinti.

3. Mokymosi pasiekimų vertinimo procesas grindžiamas vertybiniais orientyrais, leidžiančiais atskleisti mokinių visapusiškus gebėjimus tinkamiausiu būdu ir sudaryti galimybes juos plėtoti. Jais paremta kasdienė vertinimo praktika prisideda prie įtraukios ir mokinių, ir mokytoją įgalinančios Centro kultūros formavimosi.

II SKYRIUS MOKINIŲ MOKYMOSI PASIEKIMŲ VERTINIMO TIKSLAI IR BŪDAI

4. Pasiekimų vertinimo tikslai:

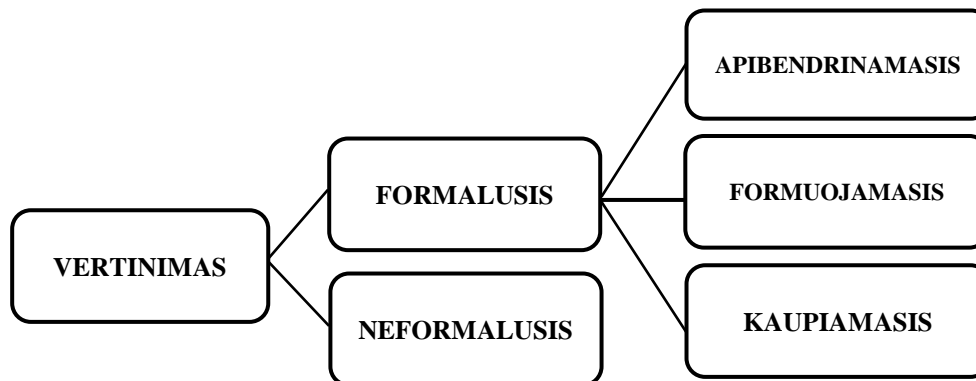
4.1. nustatyti kiekvieno mokinio pasiekimų lygį ir priimti sprendimus dėl tolimesnio mokymosi;

4.2. padėti mokytis, taikant įvairias vertinimo ir įsivertinimo strategijas bei metodus;

4.3. teikti grįžtamąjį ryšį mokiniams ir jų tėvams;

4.4. vertinti ugdymo kokybę, identifikuoti problemas ir inicijuoti sprendimus.

5. Aprašo 4 punkte įvardintiems mokymosi pasiekimų vertinimo tikslams įgyvendinti naudojami šie vertinimo būdai (1 pav.):



1 pav. Vertinimo būdai

5.1. **Formalusis vertinimas** taikomas vertinant žinias, įgūdžius, dalykinius bei bendruosius gebėjimus, nustatant pažangą. Taikomi nustatyti vertinimo kriterijai.

5.1.1. **Apibendrinamasis vertinimas** siejamas su mokymosi pasiekimų pripažinimu, juo siekiama nustatyti atliktos užduoties ir veiklos kokybę tam tikro standarto atžvilgiu. Apibendrinamasis vertinimas visuomet atliekamas pasibaigus tam tikram mokymosi etapui - baigus temą, skyrių ar kurso dalį. Šiuo vertinimu siekiama išsiaiškinti mokinio pasiekimus ir padarytą pažangą, numatyti tolesnio mokymosi galimybes. Apibendrinamajam vertinimui naudojami pažymiai ir pasiekimų lygiai.

5.1.2. **Formuojamasis vertinimas** nuolat taikomas ugdymo proceso metu. Jis padeda mokiniui mokytis, numatyti mokymosi perspektyvą, stiprinti daromą pažangą, sudaro galimybes mokiniams ir mokytojams geranoriškai bendradarbiauti, siekiant padrąsinti, paskatinti mokinius. Formuojamasis vertinimas apima:

- esamos mokymosi situacijos diagnozavimą;
- sąlygų mokiniams mokytis ir pademonstruoti, ką jie išmoko, sudarymą;
- tolesnį mokymąsi stimuliuojančio grįžtamojo ryšio teikimą;
- sąlygų mokiniams mokytis su bendraklasiais ir iš bendraklasių užtikrinimą;
- mokinių skatinimą permąstyti savo mokymosi patirtį ir įsivertinti pasiektą rezultatą.

Formuojamojo vertinimo metu taikomos šios vertinimo formos: žodinis paskatinimas, rezultatų, pastangų mokytis, motyvacijos, gebėjimų, aktyvaus dalyvavimo pamokoje, gebėjimo dirbti komandoje aptarimas su mokiniu.

5.1.3. **Kaupiamasis vertinimas** taikomas viso ugdymo proceso metu. Jis pasitelkiamas ir mokinio įgytoms kompetencijoms vertinti. Mokytojai mokinių pasiekimus ugdantis kompetencijas vertina jiems patogia forma, remdamiesi atnaujintų atskirų dalykų bendrųjų ugdymo programų gairėmis. Remdamiesi vertinimo kriterijais (2 pav.) mokytojai mokinių pasiekimus fiksuoja skirdami 0-2 taškus. Galutinis mokinių veiklos rezultatas vertinamas pažymiu: 1 kartą per mėnesį, jei per savaitę vyksta 1-2 pamokos; 2 kartus per mėnesį, jei per savaitę vyksta 3-5 pamokos.

Eil. Nr.	Kaupiamąjį balą sudaro	Vertinimo kriterijai	Pastabos
1.	Ugdomoji veikla	<ul style="list-style-type: none"> • Aktyvus ir efektyvus darbas pamokoje. • Bendradarbiavimas ir darni lyderystė pamokoje. • Teisingai atliktos papildomos užduotys. 	<p>Pasiekti pamokos uždaviniai, užduotys atliktos teisingai – 2 taškai;</p> <p>Dalinai pasiekti pamokos uždaviniai, atliktos ne visos užduotys, daroma klaidų – 1 taškas;</p> <p>Nepasiekti pamokos uždaviniai, neatliktos užduotys – 0 taškų.</p>
2.	Kompetencijų ugdymas	<ul style="list-style-type: none"> • Pažinimo kompetencija • Komunikavimo kompetencija • Pilietiškumo kompetencija • Socialinė, emocinė ir sveikos gyvensenos kompetencija • Kultūrinė kompetencija • Kūrybiškumo kompetencija • Skaitmeninė kompetencija 	<p>Pasiektas aukštesnysis arba pagrindinis lygis – 2 taškai.</p> <p>Pasiektas patenkinamas arba slenkstinis lygis – 1 taškas.</p> <p>Nepasiektas slenkstinis lygis – 0 taškų.</p>
3.	Pamokų lankomumas	<ul style="list-style-type: none"> • Nepraleidžiama pamokų be pateisinamos priežasties; • Nevėluojama į pamokas. 	<p>Lankyta 80-100% pamokų – 2 taškai.</p> <p>Lankyta 40-70% pamokų – 1 taškas.</p> <p>Lankyta iki 40% pamokų – 0 taškų.</p>
4.	<p>Pamokų konspektai, užrašai (kasdiene mokymosi forma besimokantiems)</p> <p>Užduočių atsakymai (nuotoline sinchronine mokymosi forma besimokantiems)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Yra visos temos. • Užrašai tvarkingi. • Užduočių atsakymai pateikiami mokytojo nurodyta tvarka ir laiku. 	<p>Užrašai tvarkingi, yra visos temos – 2 taškai.</p> <p>Užrašai nėra tvarkingi, yra praleistų temų – 1 taškas.</p> <p>Užrašai netvarkingi arba jų nėra – 0 taškų.</p> <p>Užduočių atsakymai pateikti mokytojo nurodyta tvarka ir laiku – 2 taškai.</p> <p>Ne visi užduočių atsakymai pateikti mokytojo nurodyta tvarka arba yra vėluojama – 1 taškas.</p> <p>Užduočių atsakymai nepateikti – 0 taškų.</p>
5.	Savarankiškas mokymasis	<ul style="list-style-type: none"> • Siekimas mokytis savarankiškai. • Nereikalinga išorinė motyvacija. 	<p>Visada savarankiškas – 2 taškai.</p> <p>Kartais reikia išorinės motyvacijos – 1 taškas.</p>

	Savarankiškas mokymasis (nuotoline sinchronine mokymosi forma besimokantiems)	<ul style="list-style-type: none"> • Atlikdamas užduotis mokinys yra matomas ir girdimas. • Pamokos metu šalia mokinio nedalyvauja kiti asmenys ir netrikdo savarankiško darbo. 	Visada reikia išorinės motyvacijos – 0 taškų.
--	---	---	---

2 pav. Kaupiamojo vertinimo kriterijai

5.2. **Neformalusis vertinimas** vyksta kalbant, diskutuojant, stebint mokinių reakciją ir grįžtamąjį ryšį. Vertinama mokinio asmenybės raida bei bendrųjų gebėjimų plėtotė. Neformalaus vertinimo esmė – geranoriškas mokytojo ir mokinio bendradarbiavimas (linktelėjimas, pritarimas, nepritarimas, parodymas pirštu ir pan.).

6. Nacionaliniai mokinių mokymosi pasiekimų patikrinimai organizuojami ugdymo kokybės valdymo tikslais. NMPP, PUPP rezultatai nėra konvertuojami į pažymius.

7. Vertinimas ugdymo procese apima visus tris vertinimo būdus (apibendrinamąjį, formuojamąjį ir kaupiamąjį). Centre taikomos vertinimo praktikos dera tarpusavyje ir užtikrina sąlygas visiems Aprašo 4 punkte įvardintiems vertinimo tikslams realizuoti.

III SKYRIUS VERTINIMO FORMOS

8. Mokytojai gali taikyti šias mokymosi pasiekimų vertinimo formas:

8.1. **Kontrolinis darbas** – ne mažesnės kaip 30 minučių trukmės raštu arba kompiuteriu atliekamas ir įvertinamas darbas, skirtas mokinio pasiekimams ir pažangai patikrinti baigus dalyko programos dalį. Jo metu negalima naudotis papildoma medžiaga ir konsultotis su draugais ar mokytoju. Mokinys per dieną gali rašyti ne daugiau kaip du kontrolinius darbus. Kontroliniai darbai iš anksto planuojami, skelbiami ne vėliau kaip prieš savaitę.

8.2. **Apklausa žodžiu** skirta patikrinti dalyko žinias ir/ar gebėjimą gimtąja ar užsienio kalba taisyklingai, argumentuotai reikšti mintis. Atsakinėjant žodžiu įvertinimas pateikiamas argumentuotai tos pačios pamokos metu. Iš anksto apie apklausą mokinius informuoti neprivalu.

8.3. **Apklausa raštu** atliekama iš 1-3 pamokose išdėstytos medžiagos, trunka ne daugiau kaip 30 min. Apklausa raštu formos gali būti įvairios - klausimynas, testas, diktantas. Darbai gali būti vertinami pažymiu arba kaupiamuoju balu. Iš anksto apie apklausą mokinius informuoti neprivalu.

8.4. **Savarankiškas darbas** atliekamas iš jau išmoktų ar naujai išdėstytų programoje numatytų temų. Savarankiško darbo tikslas – sužinoti, kaip mokinys geba pritaikyti įgytas žinias individualiai atlikdamas praktines užduotis. Savarankiško darbo metu mokiniai gali naudotis mokytojo nurodytomis mokymo priemonėmis. Darbai nebūtinai vertinami pažymiu. Mokytojas gali pasirinkti, kurių mokinių darbus jis įvertins. Iš anksto apie savarankišką darbą mokinius informuoti neprivalu.

8.5. **Rašinys, teksto suvokimo patikrinimas** trunka 1-2 pamokas. Apie juos mokiniai informuojami prieš savaitę. Darbų įvertinimas pažymiu įrašomas į klasės e-dienyną. Mokiniai, praleidę rašinį dėl pateisinamos priežasties, atsiskaito individualiai susitarę su mokytoju.

8.6. **Tiriamieji darbai** ugdo mokinių gebėjimus teorines žinias pritaikyti praktiškai ir, naudojant tam tikras priemones, išspręsti iškeltą problemą.

8.7. **Praktinis, kūrybinis darbas** skiriamas norint patikrinti, kaip mokiniai geba teorines žinias pritaikyti praktiškai ir, naudodami technologijas, sukurti realų ar virtualų produktą.

8.8. **Projektinis darbas** mokiniams siūlomas siekiant išplėsti ir pagilinti mokymosi turinį. Projektiniai darbai gali būti pažintiniai, kultūriniai, moksliniai, tiriamieji, sveikos gyvensenos, ekologiniai ir t.t. Darbai būna integruoti, trumpalaikiai arba ilgalaikiai. Projektinį darbą gali atlikti vienas mokinys arba mokinių grupės. Iš anksto aptariami vertinimo kriterijai. Vertinant atsižvelgiama į tikslo, uždavinių, išvadų formulavimą, temos atskleidimą, darbo pateikimo turiningumą, išsamumą, originalumą, taisyklingą kalbos vartojimą, tinkamą pristatymą auditorijai, nurodytą naudotą literatūrą, tvarkingus užrašus ir t.t. Mokiniai skatinami įsivertinti bei argumentuoti savo įsivertinimą.

9. Nuotoline mokymosi forma besimokantys mokiniai kontrolinio darbo, apklausos žodžiu ir raštu, savarankiško darbo, rašinio rašymo ir kitų atsiskaitomųjų darbų metu turi būti girdimi ir matomi. Nesilaikant šių sąlygų mokinio atsiskaitomojo darbo vertinimo balas dėl galimo akademinio nesąžiningumo gali būti mažinamas pagal iš anksto pateiktą tvarką atskirų dalykų pamokose.

IV SKYRIUS VERTINIMO FIKSAVIMAS

9. Mokinių mokymosi pasiekimai fiksuojami įrašu „įskaityta“, „neįskaityta“ (Dorinis ugdymas; Pilietiškumo pagrindai; Gyvenimo įgūdžiai; matematikos dalyko privalomas modulis „Planimetrija“; informatikos modulis „Duomenų tyrybos, programavimo ir saugaus elgesio pradmenys“; Socialinė-pilietinė veikla) ir pažymiu, taikant 10 balų vertinimo sistemą (kiti mokomieji dalykai).

Pasiekimų lygis	Trumpas apibūdinimas	Įvertinimas	
aukštesnysis	puikiai	10 (dešimt)	Įskaityta
	labai gerai	9 (devyni)	
pagrindinis	gerai	8 (aštuoni)	
	pakankamai gerai	7 (septyni)	
patenkinamas	vidutiniškai	6 (šeši)	
	patenkinamai	5 (penki)	
slenkstinis	pakankamai patenkinamai	4 (keturi)	
nepatenkinamas	nepatenkinamai	3 (trys)	Neįskaityta
	blogai	2 (du)	
	labai blogai	1 (vienas)	

3 pav. Mokinių, besimokančių pagal pagrindinio ir vidurinio ugdymo programą, vertinimo lentelė

10. Baigus pagrindinio ugdymo programą organizuojamas Pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimas, o baigus vidurinio ugdymo programą - Brandos egzaminai.

11. Trimestrų pasiekimų įvertinimas:

11.1. Mokiniams, besimokantiems pavienio mokymosi forma nuotolinio mokymo proceso organizavimo būdu ir grupinio mokymosi forma neakivaizdiniu ar nuotolinio mokymo proceso organizavimo būdu, rašomas aritmetinis atsiskaitomųjų darbų ir įskaitos įvertinimo vidurkis.

11.2. Mokiniams, besimokantiems jaunimo ir suaugusiųjų klasėse grupinio mokymosi forma kasdienio mokymo proceso organizavimo būdu, rašomas per trimestrą gautų pažymių aritmetinis vidurkis.

11.3. Mokinys vertinamas žemiausiu 10 balų vertinimo sistemos įvertinimu „labai blogai“, jei per trimestrą yra praleidęs 60 proc. pamokų, jų nepateisinęs ir neatsiskaitęs dalyko programos.

11.4. Mokiniui, atleistam pagal gydytojo rekomendaciją nuo dalyko pamokų, trimestrų ar metinių įvertinimų stulpelyje rašoma „at!“.

11.5. Esant bent vienam trimestro vertinimui „labai blogai“ ir neatsiskaičius už dalyko programą ar jos dalį, metiniame įvertinime taip pat fiksuojama „labai blogai“.

11.6. Esant I ar/ir II trimestro vertinimams „labai blogai“, mokinys gali iki mokslo metų pabaigos už atitinkamą programos dalį laikyti įskaitą, kuri vertinama pažymiu ir fiksuojama elektroniniame dienyne. Įskaitos pažymys prilyginamas I ar/ir II trimestro įvertinimui.

11.7. Trimestrų ir metiniai įvertinimai išvedami ne vėliau kaip per 5 darbo dienas po trimestro pabaigos.

V SKYRIUS

SPECIALIŲJŲ POREIKIŲ MOKINIŲ PAŽANGOS IR PASIEKIMŲ VERTINIMAS

12. Specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių, mokomų pagal pagrindinio ugdymo programą (pritaikytą ar individualizuotą ugdymo programą), žinios ir gebėjimai vertinami 10 balų sistema, atsižvelgiant į mokinio daromą pažangą ugdymo procese.

13. Mokinių, mokomų pagal pritaikytas dalykų programas, žinių ir gebėjimų vertinime remiamasi ne tik dalykinių, bet ir bendrųjų kompetencijų raiška, akcentuojant padarytą pažangą, pastangas ugdomojoje veikloje.

14. Mokinių, mokomų pagal individualizuotą programą, žinios, gebėjimai ir įgūdžiai vertinami pagal sudarytos programos turinio įsisavinimo lygį, taikant 10 balų vertinimo sistemą. Siektina, kad šių mokinių trimestro pažymiai būtų teigiami. Jei mokinys gauna labai gerus arba nepatenkinamus pažymius, reikia peržiūrėti programą (ji gali būti per lengva arba per sunki). Nepatenkinami pažymiai rašomi, jei matyti, kad mokinys turi potencialių galių, bet nesistengia ar nelanko pamokų.

VI SKYRIUS

MOKINIŲ MOKYMOŠI PASIEKIMŲ VERTINIMO LYGMENYS

15. Vertinimas Centre įgyvendinamas asmeniniu (mokinio), tarpasmeniniu (kelių mokinių), bendruomeniniu (klasės ir Centro) ir nacionaliniu lygmenimis, kurie dera tarpusavyje ir sudaro bendrą sistemą:

15.1. asmeninis (mokinio) lygmuo apima mokinio konkrečių mokymosi pasiekimų įsivertinimą. Įsivertinimas yra planuojamas ir įgyvendinamas padedant mokytojui. Įsivertinimo metodai bei priemonės pa(si)renkami atsižvelgiant į individualius mokinio poreikius, polinkius bei galimybes;

15.2. tarpasmeninis (kelių mokinių) lygmuo apima mokinių tarpusavio įsivertinimą pagal konkrečias kompetencijas. Į(si)vertinimas yra planuojamas ir įgyvendinamas padedant mokytojui. Įsivertinimo metodai bei priemonės pa(si)renkami atsižvelgiant į mokinių tarpusavio santykius, darbo mažesnėse ar didesnėse grupėse patirtį, grupių dinamiką ir kitas svarbias porų ir/ar grupių charakteristikas;

15.3. bendruomeninis klasės lygmuo apima mokytojo planuojamą ir įgyvendinamą mokinių pasiekimų vertinimą, siekiant visų keturių tikslų – nustatyti kiekvieno mokinio pasiekimų lygį ir priimti sprendimus dėl tolimesnio mokymosi, padėti mokytis, teikti grįžtamąjį ryšį mokiniams ir jų

tėvams, vertinti ugdymo kokybę, identifikuoti problemas ir inicijuoti sprendimus. Mokinių pasiekimų vertinimo būdai, metodai bei priemonės pa(si)renkami atsižvelgiant į mokymo(si) tikslus, konkretaus mokomojo dalyko specifiką. Siekdamas adekvataus ir veiksmingo kompetencijų vertinimo, mokytojas atsižvelgia į visos klasės ir kiekvieno mokinio poreikius, polinkius bei galimybes ir prasmingai derina visus vertinimo būdus. Mokytojai įgyvendina kompetencijomis grįstus uždavinius pasiūlydami mokiniams atlikti užduotis, atskleidžiančias kompetencijų raišką;

15.4. bendruomeninis Centro lygmuo apima pedagoginės bendruomenės sukurtą ir/ar sutartą vertinimo sistemą ir/ar tvarką, darančią su nacionalinio lygmens dokumentais. Siekdami diegti mokslu grįstą pažangią mokinių pasiekimų vertinimo praktiką, pedagoginės bendruomenės nariai bendradarbiaudami tobulina profesines kompetencijas, kolegialiai priima sprendimus, drauge kuria bei palaiko vertinimo kultūrą bendruomenėje;

15.5. nacionalinis lygmuo apima išorinį vertinimą, vykdomą išsilavinimui patvirtinti, bei mokymosi pasiekimų stebėseną, mokymosi duomenų analizę, išvadų darymą bei rekomendacijų teikimą siekiant geresnės ugdymo kokybės.

IV SKYRIUS

MOKINIŲ ĮGYTŲ KOMPETENCIJŲ VERTINIMAS

16. Turiningas Centro gyvenimas užtikrina, kad mokiniai ugdomi kompetencijas atlikdami užduotis pamokų metu ir dalyvaudami kitose ugdomosiose veiklose. Todėl, vertindami mokinių įgytas kompetencijas, mokytojai vadovaujasi nuostata, kad ugdant mokinių kompetencijas dalyku, jos vertinamos kartu su dalykiniais pasiekimais.

17. Mokinio įgytoms kompetencijoms vertinti naudojami formuojamojo, kaupiamojo ir apibendrinamojo vertinimo būdai. Formuojamasis mokinio įgytų kompetencijų vertinimas skatina individualią pažangą ir kompetencijų ugdymą, todėl jam ugdymo procese turi būti skiriama daugiausia laiko ir dėmesio. Sukaupta informacija ir kiti mokinių įgytų kompetencijų įrodymai tam tikro mokymosi etapo pabaigoje apibendrinami pažymiu, pasiekimų lygiu, žodiniu ar rašytiniu komentaru.

18. Planuojant mokinių įgytų kompetencijų vertinimą pradedama nuo ugdymo siekinio identifikavimo ir jo suskaidymo į mažesnius žingsnius, po to planuojamas mokymosi turinys, numatant mokymosi užduotis ir parenkant veiklas:

18.1. ugdymo siekinių numatymas. Vadovaujantis bendrosiomis programomis ir atsižvelgiant į mokinių mokymosi poreikius, klasės kontekstą ir Centro kultūrą, apibrėžiami konkretūs ugdymo siekiniai;

18.2. mokymosi žingsnių ir požymių planavimas. Numatoma, kokie mokymosi požymiai parodys, kad mokiniai, sėkmingai įveikdami mažesnius žingsnius, kryptingai juda link užsibrėžto siekinio;

18.3. mokymosi užduočių ir veiklų parinkimas. Jomis laikomos probleminės, tiriamosios, analitinės, projektinės ir kt. užduotys bei veiklos. Joms įgyvendinti pasitelkiami įvairūs mokymosi šaltiniai bei aplinkos, svarstomi mokiniams aktualūs klausimai bei problemos. Jų išdava – mokinių priimti ir praktiškai taikomi sprendimai.

19. Mokinio įgytoms kompetencijoms vertinti svarbus veiksmingas grįžtamasis ryšys. Mokiniui teikiama informacija apie jo pasiekimus ir mokymosi kelią ugdymo (pamokų) metu ir dalyvaujant socialinėse, pilietinėse, kultūrinėse bei kitose Centro ugdomosiose veiklose. Grįžtamasis ryšys yra abipusis. Teikdami grįžtamąjį ryšį mokytojai palaiko mokinius, skatina juos būti atvirus,

ieškoti, nebijoti klysti. Mokiniui svarbu sužinoti, ką ir kaip jam reikėtų tobulinti savo mokymosi procese, kad darytų pažangą ir gerėtų jo mokymosi pasiekimai:

19.1. grįžtamasis ryšys teikiamas įvairiomis formomis (žodžiu, raštu, neverbaline kalba) ir skatina mokinių pasitikėti savo jėgomis, siekti geresnių rezultatų, motyvuoti mokytis;

19.2. mokinio įgytoms kompetencijoms vertinti yra pasitelkiamas kaupiamasis vertinimas, sudarantis galimybes kaupti išsamią informaciją apie kompetencijų pokyčius ilgesnėje laiko atkarpoje bei panaudoti ją grįžtamajam ryšiui teikti. Kaupiamasis vertinimas remiasi mokytojo kokybiniais pastebėjimais apie mokinio daromą pažangą, fiksuojamais mokytojui patogia forma.

V SKYRIUS

MOKINIŲ MOKYMO SI PASIEKIMŲ VERTINIMO REZULTATŲ PANAUDOJIMAS

14. Vertinimo rezultatų panaudojimą nusako vertinimo tikslas. Rezultatai, gauti vertinant mokinių pasiekimus pasirinktu būdu, yra naudojami pagal paskirtį, ugdymo procesui tobulinti: padėti mokytis, patvirtinti rezultatus ir išsilavinimą, stebėti ir valdyti ugdymo kokybę.

15. Formuojamuoju būdu vertinamas kasdienis mokymasis ir mokinio pažanga, kurio metu sukaupta informacija naudojama kasdieniam mokymosi procesui stebėti, planuoti ir jį tobulinti.

16. Vertinant pasiekimus apibendrinamuoju būdu, mokinių rezultatai naudojami mokinių pasiekimų lygiui nustatyti, užfiksuoti ir vėliau panaudoti rezultatams įskaityti ir įgytam išsilavinimui patvirtinti.

17. Nacionalinių ir tarptautinių pasiekimų patikrinimų rezultatai naudojami Centro rezultatams stebėti ir ugdymo kokybei užtikrinti, reikiamiems vadybiniais sprendimams priimti.

VI SKYRIUS

MOKINIŲ MOKYMO SI PASIEKIMŲ VERTINIMO PRINCIPAI

18. Mokinių pasiekimų vertinimo esmė – padėti mokiniui mokytis ir tobulėti. Mokinių pasiekimų vertinimas grindžiamas atvirumu, nešališkumu, visų Centro bendruomenės narių bendravimu ir bendradarbiavimu.

19. Vertinant mokinių pasiekimus laikomasi nuostatos, jog kiekvienas mokinys gali augti ir tobulėti, kai jam sudaromos jo poreikius atitinkančios sąlygos bei teikiama reikalinga pagalba.

20. Vertinami yra mokinių pasiekimai, todėl vertinimas nėra suprantamas kaip apdovanojimo ar drausminimo priemonė. Mokinių užduočių neatlikimo (nepateikimo) atvejais vadovaujasi Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2005 m. balandžio 5 d. įsakymu Nr. ISAK-556 „Dėl Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas tvarkos aprašo patvirtinimo“.

21. Mokinių pažanga skatinama asmeninio tobulėjimo, o ne būti geresniam už kitą siekiu. Centro vertinimo kultūra nėra orientuota į mokinių konkurencijos tarpusavyje skatinimą, todėl vengiama mokinių lyginimo tarpusavyje.

22. Mokytojas, planuodamas, organizuodamas ir įgyvendindamas mokinių mokymosi pasiekimų vertinimą:

22.1. vadovaujasi Pedagogų etikos kodeksu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2018 m. birželio 11 d. įsakymu Nr. V-561 „Dėl Pedagogų etikos kodekso patvirtinimo“;

- 22.2. ugdymo procese taiko adekvačius mokinių mokymosi pasiekimų stebėsenos ir vertinimo metodus;
- 22.3. kuria ir palaiko į mokymąsi orientuotą vertinimo kultūrą;
- 22.4. kolegialiai sprendžia mokinių įgytų kompetencijų vertinimo klausimus;
- 22.5. nuolat reflektuoja savo mokymo, mokinių mokymosi pasiekimų ir įgytų kompetencijų vertinimo praktikas, jų pridėtinę vertę kiekvieno mokinio mokymuisi;
- 22.6. tobulina instrumentus, padedančius įvertinti mokinių mokymosi pasiekimus ir įgytas kompetencijas;
- 22.7. aptaria su mokiniais akademinio sąžiningumo klausimus ir galimas pasekmes nesilaikant sąžiningumo principo;
- 22.8. principingai reaguoja į mokinių nesąžiningumo atvejus, tokius kaip plagijavimas, nusirašinėjimas, naudojimas pašaline pagalba atsiskaitymų metu ir pan.;
- 22.9. teikia informaciją ir išsamiai paaiškina tėvams (globėjams, rūpintojams) apie mokinių mokymosi pasiekimus ir problemas;
- 22.10. vertinimo proceso metu gerbia mokinių privatumą ir išlaiko konfidencialumą;
- 22.11. tinkamai tvarko mokinių mokymosi pasiekimų stebėsenos ir vertinimo duomenis.

VII SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

- 23. Su Aprašu mokinius mokslo metų pradžioje arba mokiniui atvykus mokytis supažindina klasių vadovai.
 - 24. Su Aprašu klasės vadovas mokslo metų pradžioje (arba vėliau atvykus mokytis) supažindina mokinių tėvus (globėjus, rūpintojus).
 - 25. Aprašu vadovaujasi visi pedagogai.
 - 26. Aprašas skelbiamas Centro tinklalapyje.
-